

**O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI  
OLIV TA'LIM, FAN VA INOVATSIYALAR VAZIRLIGI  
SAMARQAND IQTISODIYOT VA SERVIS INSTITUTI**

**MARKETING KAFEDRASI**



**Tasdiqlayman**  
SamISI "Marketing" kafedrasi mudiri,

professor PhD D. H. X. Mirmatov

Bayonnomaga № 17/26- avgust 2025



**60411200-Marketing ta'lim yo'nalishi talabalariga uchun "Akademik ko'nikmalar  
va kasbiy kompetentlik" fanidan 2025/2026-o'quv yili 2-semestrida yakuniy  
imtihonda tushadigan savollar ro'yxati.**

**SAMARQAND – 2025**

**Samarqand iqtisodiyot va servis instituti**  
**Marketing kafedrası**

**Akademik ko'nikmalar va kasbiy kompetentlik fanidan 2025/2026-o'quv yili  
kuzgi semestrida yakuniy imtihon (test)da tushadigan savollar ro'yxati**

1. Akademik ko'nikmalar va kasbiy kompetentlik fanining dolzarbligi va ahamiyati nimalardan iborat?
2. Akademik ko'nikmalar va kasbiy kompetentlik fanining maqsad va vazifalari nimalardan iborat?
3. Akademik ko'nikmalar va kasbiy kompetentlik fanining boshqa fanlar bilan qanday bog'liqlik tomonlari mavjud?
4. Fanni o'rganishga qanday asosiy talablar qoyiladi?
5. Kompetentlik, ko'nikmalar va qobiliyatlar deganda nimani tushunasiz?
6. Kasbiy kompetentlik nima va uning qanday asosiy sifatleri mavjud?
7. Marketing mutaxassislariga qanday talablar qo'yiladi?
8. Logistika mutaxassislariga qanday talablar qo'yiladi?
9. Akademik faoliyat va uning mohiyati nimadan iborat?
10. Akademik faoliyat nima va uning mohiyatini tushuntirib bering?
11. Shaxsiy akademik faoliyatni samarali tashkil etish vositalariga nimalar kiradi?
12. Akademik ko'nikmalar va ularning mohiyatini tushuntirib bering.
13. Qattiq ko'nikmalar (Hard skills) deganda nima tushuniladi?
14. Yumshoq ko'nikmalar (Soft skills) o'z ichiga qanday tushunchalarni oladi?.
15. Akademik ko'nikmalar qanday shakllantiriladi?
16. Akademik ko'nikmalar rivojlantirish yo'llariga nimalar kiradi?
17. Akademik ko'nikmalarni rivojlantirishda qanday zamonaviy yondashuvlar qo'llaniladi?
18. Insonning shaxsiy rivojlanishi va uni rejalashtirishni tushuntirib bering.
19. O'z-o'zini boshqarish tushunchasi deganda nima tushunasiz?
20. O'z-o'zini boshqarish ko'nikmasini qanday rivojlantirish mumkin?
21. Natija va muvaffaqiyat deganda nima tushuniladi?
22. Samarali natija va muvaffaqiyat uchun shaxsiy javobgarlik qanday amalga oshiriladi?
23. SMART nima va uning kengaytmasini tushuntirib bering?
24. O'quv materiallari deganda nima tushunasiz?
25. O'quv materiallaridan maksimal foydalanishning qanday usullari mavjud?
26. Interaktiv metodlar o'z ichiga qanday tushunchalarni oladi?
27. Ta'lim olishning mazmunini tushuntirib bering.
28. Mustaqil ta'lim qanday tushunchaga ega?
29. Muvaffaqiyatli o'rganish deganda nimani tushunasiz?
30. Intellekt va strategik ta'lim qanday amalga oshiriladi?
31. Ta'lim olish uchun CREAM strategiyasi qanday ahamiyatga ega?
32. CREAM strategiyasining asosiy elementlari nimalarda iborat?
33. Ta'lim olish jarayonida vaqtni boshqarish ko'nikmasi qanday shakllanadi?
34. Vaqtni boshqarishning mohiyatini tushuntirib bering.
35. Stres va noqulaylikni boshqarish deganda nimani tushunasiz?



36. Tanqidiy o'qish va uning ahamiyati nimadan iborat?
37. Biron-bir o'quv jarayonini tanqidiy holda tushuntirib bering.
38. Matni kontekstda tushunish deganda nima tushuniladi?
39. Tanqidiy o'qishni samarali yo'lga qo'yish vositalariga nimalar kiradi?
40. Eslatmalar yaratish qanday amalga oshiriladi?
41. Kodlash yoki kodli yozish usulini tushuntirib bering.
42. Eslatmalar va izohlar yaratish qanday amalga oshiriladi?
43. Qisqacha yozish qanday amalga oshiriladi? Misollar yordamida tushuntirib bering?
44. Eslatmalar bilan ishlashning samarali yo'llariga nimalar kiradi?
45. Yozish tushunchasi nima va uning qanday turlari bor?
46. Akademik yozish tushunchasi deganda nima tushunasiz?
47. Badiiy yozish nima?
48. Ilmiy va rasmiy yozishlarga qanday ta'rif berilgan?
49. Ommaviy axborot vositalaridagi yozishlarga nimalar kiradi?
50. Akademik yozishga qanday talablar qo'yiladi?
51. Akademik yozishning qanday uslublari mavjud?
52. Akademik yozishning qanday elementlari mavjud?
53. Dissertatsiya, maqol, referat qanday ma'nolarga ega?
54. Akademik yozishning qanday shakllari mavjud?
55. Akademik yozishni boyitishning qanaqa yo'llari bor?
56. "Manba" va "adabiyotlar" tushunchalariga izoh bering.
57. "Manba" va "adabiyotlar" tushunchalarining qanday turlari mavjud?
58. Birlamchi va ikkinchi darajali manbalarni tushuntirib bering va ularga misollar keltiring.
59. Manbalar va adabiyotlar qanday izlanadi?
60. APA va MLA tushunchalarining kengaytirilgan ma'nolarini keltiring va qanday vazifalarni bajarishlarini sanab o'ting?
61. Manbalar va adabiyotlardan qanday foydalaniladi?
62. Foydalanilgan manbalar va adabiyotlarni rasmiylashtirish tartibi qanday amalga oshiriladi?
63. Raqamli ma'lumot tushunchasining mohiyati nimadan iborat?
64. Raqamli ma'lumotning iqtisodiy ahamiyati nimadan iborat?
65. Raqamli ma'lumotlarning qanday shakllari va manbalari mavjud?
66. Raqamli ma'lumotlar manbalarining turlari va xususiyatlariga nimalar kiradi?
67. Metadeta nima?
68. Raqamli ma'lumotlarni rasmiylashtirish tartiblari qanday amalga oshiriladi?
69. Ilmiy tadqiqot uchun axborot izlashning asosiy usullariga nimalar kiradi?
70. Plagiat va mualliflik tushunchalarining mohiyatini aytib bering.
71. Plagiat va mualliflik huquqining buzilishini izohlab bering.
72. Plagiat bilan shug'ullanishning salbiy oqibatlari qanday holatlarga olib keladi?
73. Hozirgi zamon texnologiyalarida plagiatni aniqlash vositalariga nimalar kiradi?
74. Plagiatni aniqlashning qanday dasturlari mavjud? Misollar yordamida amaliy bajarib bering.
75. Plagiatga yo'l qo'ymaslikning qanday chora-tadbirlari mavjud?



119. Kompetensiyaning qanday turlari mavjud?
120. Kasbiy kompetensiya deganda nima tushuniladi?
121. Kasbiy kompetensiyaning mohiyati nimalardan iborat?
122. Kasbiy kompetensiyalarni rivojlantirishda qanday yondashuvlardan foydalaniladi?
123. Kasbiy kompetensiyalarni rivojlantirishda qaysi omillar muhim hisoblanadi?
124. Malakaviy amaliyot nima?
125. Kasbiy kompetensiyalarni shakllanishida malakaviy amaliyotlarning o'rnini nimada?
126. Kommunikatsiya qanday tushunchaga ega?
127. Kommunikatsiya (o'zaro aloqa) ko'nikmalarining mohiyatini nimadan iborat?
128. Word, Excel va PowerPoint dasturlari orqali qanday ko'nikmalar shakllantiriladi?
129. Texnologiya bilan bog'liq ko'nikmalarga nimalar kiradi?
130. Tashabbuskorlik va tadbirkorlik ko'nikmalariga ta'rif bering va ularga misollar keltiring.
131. Rejalashtirish va tashkiliy ko'nikmalarni tushuntirib bering.
132. Rejalashtirish ko'nikmasi qanday tushunchalarni o'z ichiga oladi?
133. Tashkiliy ko'nikmani amaliy jihatdan tushuntirib bering.
134. "Yashil" ko'nikmalar nima?
135. Ish beruvchilarning qanday talablari bo'ladi?
136. Ish beruvchilar talablarini o'rganishda qanday jihatlarga e'tibor qaratish kerak bo'ladi?
137. Shaxsiy ma'lumotlarni ifodalovchi qanday hujjatlar zarur bo'ladi?
138. Matematik ko'nikmalar qanday tushunchalarni o'z ichiga oladi?
139. Matematik ko'nikmalar amalda qanday qo'llaniladi?
140. Matematik ko'nikmalarni amaldagi misollar bilan tushuntirib bering.
141. Ma'lumotlar qanday tartibda yig'iladi?
142. Ma'lumotlarni tahlil qilish jarayoni qanday olib boriladi?
143. ARIMA va GARCH modullari orqali ma'lumotlar qanday tartibda to'planadi?
144. Fanlarning bilimlar deganda nima tushuniladi?
145. Fanlarning bir-biriga bog'liqligi ko'nikmani shakllantirishda qanday o'rin tutadi?
146. Tadqiqotlar qanday tartibda olib boriladi?
147. Iqtisodiy modellashirish deganda nima tushuniladi?
148. Iqtisodiy modellashirish qanday tartibda olib boriladi?
149. Loyihalar boshqaruvi qanday tartibda amalga oshiriladi?
150. Kasbiy kompetentlikni rivojlantirishda malakaviy amaliyotning ahamiyati qanday?

Marketing kafedrasini mudiri

D.X.Xolmamatov

76. Akademik yozuv madaniyatini tushuntirib bering.
77. Ish faoliyatida jamoa va guruh tushunchalari qanday ahamiyatga ega?
78. Boshqalar bilan ishlash deganda nima tushunasiz?
79. Kommunikatsiya nima?
80. Aktiv tinglash texnikasini tushuntirib bering.
81. Jamoa tuzish ko'nikmasi qanday shakllanadi?
82. Jamoa tuzishda hamkorlikda ishlash ko'nikmalariga nimalar kiradi?
83. Guruh ishi nima?
84. Guruh ishini samarali tashkil qilish qanday amalga oshiriladi?
85. Yetakchilik qobiliyati qanday shakllanadi?
86. Yetakchilikni rivojlantirishda qanday jihatlarga hisobga olinadi?
87. Faoliyat natijalari deganda nima tushunasiz?
88. Faoliyat natijalarining qanday taqdim qilish shakllari mavjud?
89. Natijalarni rasmiylashtirish tartibi va qoidalar qanday amalga oshiriladi?
90. Natijalarni taqdim etishda qanday dasturlardan foydalaniladi?
91. PowerPoint dasturi va HEMIS tizimidan nima maqsadda foydalaniladi?
92. Natijalarni taqdim etish uchun qaysi vositalardan qo'llaniladi?
93. Amaliyot deganda nima tushuniladi va uning qanday turlari bor?
94. Malakaviy amaliyot qaeqlarda olib boriladi?
95. Malakaviy amaliyot hisoboti qanday shakllantiriladi?
96. Bitiruv malakaviy ishi qanday shakllantiriladi?
97. Bitiruv malakaviy ishi kimlar tomonidan bajariladi?
98. Bitiruv malakaviy ishi uchun mavzular qanday tanlanadi?
99. Bitiruv malakaviy ishi qanday tartibda rasmiylashtiriladi?
100. Bitiruv malakaviy ishi qanday tartibda rasmiylashtiriladi?
101. Magistrlik dissertatsiyalari kimlar tomonidan bajariladi?
102. Magistrlik dissertatsiyalarga kimlar rahbarlik qiladi?
103. Magistrlik dissertatsiyalari qanday rasmiylashtiriladi?
104. Ilmiy tadqiqot deganda nima tushuniladi?
105. Ilmiy tadqiqot mavzusi qanday tanlanadi?
106. Ilmiy tadqiqotni tayyorlash dastlab qanday tadqiqotdan foydalaniladi?
107. Ilmiy tadqiqot yozishda zarur bo'lgan materiallar qanday to'planadi va tahrirlanadi?
108. Ilmiy tadqiqot bo'yicha tayyorlangan ishlar qaeqlarda chop etiladi?
109. Kreativ fikrlash deganda nima tushuniladi?
110. Kreativ fikrlashning afzaliklari nimalardan iborat?
111. Kreativ fikrlashni shakllantirishda qaysi vositalardan foydalaniladi?
112. Kreativlikning 4P modeli qanday amalga oshiriladi?
113. Kreativlikning 4P modelining hozirgi davrdagi ahamiyati nimada?
114. Mavjud muammolarga qanday kreativ fikrlar bildiriladi?
115. Kreativlik muammolarga qanday tahlil qilinadi?
116. Nominal Group texnikasining vazifasi nimalardan iborat?
117. Quickscore nima va u orqali qanday ishlar amalga oshiriladi?
118. Storyboarding, Absenye thinking va Lotus guli texnikalari va modellarning vazifalari nimalardan iborat?